



ประกาศคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้

ด้วยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 1113/2565 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2565 เรื่อง มอบอำนาจการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับพนักงานพิเศษเงินรายได้ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดตำแหน่งงาน

1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร

1.1.1 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ อัตราเลขที่ 97

1.1.2 ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเลขที่ 96

1.2 สิทธิประโยชน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง แต่ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2569
มีกำหนด

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2 ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็น

โรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(5) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

/ (7) เคยถูกจำคุก

(7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(9) เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.3 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. การรับสมัคร

3.1. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานให้ครบถ้วน ณ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ชั้น 2 อาคาร 1 ตั้งแต่ วันที่ประกาศ ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-5493154

3.2. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ (ถ้ามี)

3.3. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่รับสมัคร

(1) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาตามขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

(2) หลักฐานทางการศึกษา

(ก) กรณีตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

- สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

(ข) กรณีตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

- สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ กรณีอยู่ระหว่างเสนอ สภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ซึ่งวันอนุมัติต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน 1 ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

/ (5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	พนักงานพิเศษเงินรายได้	
ชื่อตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ	เลขที่อัตรา 96
หน่วยงานที่บรรจุ	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง	11,500 บาท	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. เพศชายหรือเพศหญิง อายุตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว)
2. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านงานสารบรรณ และทำงานในหน่วยงานราชการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

1. สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. รับ-ส่ง ลงทะเบียนรับและออกหนังสือภายในและภายนอกหน่วยงาน
2. หนังสือเวียนทุกประเภท
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง/ออกเลขที่คำสั่ง
4. เสนอหนังสือเพื่อลงนาม และดำเนินการจ่ายหนังสือในส่วนราชการหรือหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบเรื่องที่จะต้องนำไปดำเนินการต่อ
5. จัดเตรียมการประชุม และทำรายงานการประชุม และดำเนินการจัดตารางนัดหมายผู้บริหาร
6. จัดเก็บเอกสารของหน่วยงานให้ส่งต่อการค้นหา
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/ความรู้ความสามารถ...

(5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือ ชื่อสกุล ฯลฯ
จำนวน 1 ฉบับ

(6) สำเนาหลักฐานของผู้รับรองการสมัครงานตามที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ
ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ผู้รับรองลงนามรับรองว่าสำเนาถูกต้อง

(7) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร เช่น สด.8
หรือ สด.43 หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร สำหรับหนังสือรับรองผ่านการฝึก
วิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่
กำกับไว้ด้วย เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

4. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ
หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตาม
ประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ
เข้ารับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ www.het.rmutt.ac.th

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการคัดเลือก
1. ประสบการณ์ในการทำงาน	10	สอบสัมภาษณ์
2. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	10	
3. ความรู้ความสามารถในงาน	10	
4. ความสามารถพิเศษ	10	
5. บุคลิกภาพ	5	
6. ทักษะจิตที่มีต่อการทำงาน	5	
รวม	50	

7. เกณฑ์การตัดสิน

ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 6

8. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ เว็บไซต์ www.het.rmutt.ac.th

9. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก (ถ้ามี)

/ รายละเอียดคุณสมบัติ

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	พนักงานพิเศษเงินรายได้	
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้)	เลขที่อัตรา 97
หน่วยงานที่บรรจุ	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง	9,400 บาท	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. เพศชาย อายุตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป (ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว)
2. ต้องมีใบขออนุญาตขับขี่รถยนต์ประเภท 1 (ส่วนบุคคล) และประเภทสอง (ใบอนุญาตเป็นผู้ขับขี่ทุกประเภท) หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง
3. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป
4. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
5. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีอย่างวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตน
6. สามารถขับรถได้ตามประเภทที่ระบุตามข้างต้น และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
7. มีประสบการณ์ทำงานในหน่วยงานราชการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
8. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบขับขี่ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 1 รูป |
| 6. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล | |

/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ...

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. เช็กระยะไมล์ก่อนและหลังการใช้งานและจดบันทึกไว้
2. เช็คความสะอาดของรถทั้งภายในภายนอก
3. เช็คลมยางทุกล้อให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน
4. ตรวจสอบเช็ค แผงควบคุม อุปกรณ์ต่าง ๆ ระบบเบรก ระบบช่วงล่าง ระบบไฟสัญญาณ
5. ทำหน้าที่ขับรถยนต์ตามที่บังคับบัญชาสั่ง
6. เช็กระยะเวลาการนำรถเข้าศูนย์เพื่อเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและบำรุงรักษาเครื่องยนต์ตามกำหนด
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับงานในหน้าที่
3. มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับงานในหน้าที่
3. มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

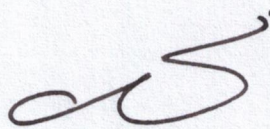
วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารการสมัครได้ที่ แผนกทรัพยากรบุคคล อาคาร 1 ชั้น 2 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถนนรังสิต - นครนายก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โทร. 0-2549-3154 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ในวันและเวลาราชการ

กำหนดการสอบคัดเลือกและประกาศผล

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
- กำหนดการสอบสัมภาษณ์วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น 1 อาคาร 1 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี
- ประกาศผลสอบวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2566
- เริ่มปฏิบัติงานวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.สาคร ชลสาคร)
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์