**ขั้นตอนการดำเนินงาน WIL คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี**

1. ประชุมการจัดการเรียนการสอน TM-15 โดยกรรมการหลักสูตร อาจารย์ประจำวิชา เพื่อศึกษารายวิชาที่มีความเหมาะสมในการจัดกลุ่มเป็นรายวิชา TM-15 โดยรายวิชาต้องมีลักษณะเป็นวิชาเลือก
	1. ศึกษาหลักสูตร แนวทางเนื้อหาตาม มคอ. ของหลักสูตร และของแต่ละวิชา
	2. เน้นเอกลักษณ์เฉพาะ ปรับเข้ากับองค์กรแต่ละแห่ง ซึ่งมีความแตกต่างกัน
	3. ได้รายวิชาที่เป็นเฉพาะ เหมาะสมกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ
2. ประชุมชี้แจงสถานประกอบการเรื่องรายวิชาที่จัดเข้า TM-15 เพื่อให้สถานประกอบการศึกษาคำอธิบายรายวิชา ที่สถานประกอบการมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ จำนวน 5 รายวิชาต่อ 1 สถานประกอบการ
3. ประชุมชี้แจงนักศึกษา เพื่อลงเลือกสถานประกอบการ
4. จัดกระบวนการสัมภาษณ์ระหว่างนักศึกษากับสถานประกอบการ
5. สรุปจำนวนนักศึกษาและสถานประกอบการ แจ้งสถานประกอบการทราบผลการคัดเลือก
6. นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการช่วงที่ 1 Part Time ประมาณเดือนมิถุนายน ถึง สิงหาคม เป็นช่วงยืดหยุ่นตามแต่สถานประกอบการจะตกลงกับนักศึกษา
7. สถานประกอบการเตรียมรับนักศึกษาเข้าสหกิจศึกษาเป็นช่วงที่ 2 ประมาณเดือนสิงหาคม ถึง พฤษภาคม เป็นปีการศึกษาที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1
	1. นักศึกษามีความชำนาญในการปฏิบัติงานพื้นฐาน
	2. นักศึกษาสามารถถ่ายทอดความรู้ในการปฏิบัติ ศึกษา พัฒนา ทักษะและการเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้

ในการทำงานพื้นฐานให้นักศึกษาฝึกงานใหม่

* 1. นักศึกษามีความรับผิดชอบในงานส่วนที่สำคัญมากขึ้น และสามารถทำงานเป็นระบบมากขึ้น

 ฝึกหัดมองปัญหา มีความสามารถแก้ไขปัญหาได้ระดับหนึ่ง ในรูปแบบโครงงานสหกิจศึกษา

1. นิเทศสหกิจศึกษา
	1. นิเทศครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนที่ 2 ของสหกิจศึกษา
	2. นิเทศครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนที่ 4 ของสหกิจศึกษา
2. นำเสนอโครงงานสหกิจศึกษา เว้นช่วงระยะเวลา 1-2 สัปดาห์เพื่อเตรียมการนำเสนอ หลังจากนั้นนักศึกษาเข้างานที่สถานประกอบการเดิม
3. ระหว่างที่นักศึกษาเข้าสหกิจศึกษา เชิญสถานประกอบการที่มีนักศึกษาเลือก TM-15 เข้าประชุมเพื่อชี้แจงเรื่อง มคอ. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ และการให้คะแนน (ร้อยละ และเกรด)
	1. สถานประกอบการศึกษา มคอ. ทั้ง 5 วิชา ร่วมกับกรรมการหลักสูตร และอาจารย์ประจำรายวิชา
	2. สถานประกอบการสร้างโมดูลที่เฉพาะตนโดยมี มคอ. เป็นแนวทาง ทั้ง 5 วิชา
	3. สถานประกอบการจัดแผนกระบวนการเรียนการสอนในช่วง TM-15
4. สถานประกอบการส่งแผนกระบวนการเรียนการสอนให้ กรรมการหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชา 5 วิชา (จากข้อ 10) เพื่อปรับให้เหมาะสม

11.1 สถานประกอบส่งโมดูลจำนวน 2 ชุด โดยให้กรรมการหลักสูตร 1 ชุด อาจารย์ประจำวิชา 1 ชุด

11.2 กรรมการหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชา ได้โมดูล 4-5 ชุด ที่มีลักษณะเฉพาะตามสถานประกอบการ และปรับโมดูล ให้เหมาะสมกับสถานประกอบการนั้นๆ

1. สถานประกอบการส่งโมดูลที่ปรับแก้เรียบร้อยแล้ว เพื่อนำมาใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ ในภาคการศึกษาที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 ประมาณเดือนมกราคม ถึง พฤษภาคม จำนวนโมดูล 2 ชุด โดยให้

12.1 กรรมการหลักสูตร 1 ชุด

12.2 อาจารย์ประจำวิชา 1 ชุด

1. นักศึกษาปฏิบัติงานช่วงที่ 3 TM-15
2. นิเทศ TM – 15 ศึกษาปัญหา อุปสรรค ปรับแก้ไข บันทึกเพื่อนำไปพัฒนา ร่วมกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านอาจารย์ ส่วนกลางสถานประกอบการ ส่วนสาขาของร้าน และนักศึกษา

14.1 นิเทศครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนที่ 2 ของ TM-15

14.2 นิเทศครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนที่ 4 ของ TM-15

1. สถานประกอบการส่งคะแนนสอบพร้อมหลักฐาน และเกรดของนักศึกษาเมื่อจบเทอม กรรมการหลักสูตร และอาจารย์ประจำวิชาตรวจสอบออกเกรดให้นักศึกษา
2. จัดสัมมนาสรุปโครงการ TM-15
	1. กำหนดวันสัมมนา ประกอบด้วย กรรมการหลักสูตร อาจารย์ สถานประกอบการ นักศึกษาในโครงการ และนักศึกษาที่จะเข้าโครงการรุ่นต่อไป สรุปผลงาน นำเสนอ
	2. จัดนัดพบสถานประกอบการให้แก่นักศึกษาที่กำลังจะจบในปีนั้นทั้งที่เข้าโครงการและไม่ได้เข้าโครงการ เพื่อสมัครเข้าทำงานต่อไป
	3. เชิญผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และสถานประกอบการผู้ซึ่งได้ร่วมลงนาม MOU มารับฟังสัมมนา เพื่อส่งผลต่อการทำโครงการ TM-15 ในครั้งต่อไป

จัดสัมมนาสรุปโครงการ WIL ซึ่งได้แก่ ช่วง Part time, สหกิจศึกษา และ TM-15 รวมทั้งการจัดการเรียนเพื่อส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ ได้บุคลากรที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ และได้หลักสูตรที่มีการพัฒนาตรงกับการใช้งานจริง