ปิดรูปถ่าย 1 รูป
หน้าตรงไม่สวมหมวก
ไม่สวมแว่นตาดำ
ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้
ไม่เกิน 6 เดือน
(ตัดรูปให้เท่ากรอบแล้ว
ปิดด้วยกาว)

ใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 25.....

☐ ปกติ

☐ พิเศษ

☐ สมทบ

คณะ.....**รหัสนักศึกษา** ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ **ภาค**

(เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

วิชาเอก..... **แขนงวิชา**.....

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว/ ยศ).....**นามสกุล**.....**(เขียนตัวบรรจง)**

เพศ..... ☐**ชาย**..... ☐**หญิง**.....

ชื่อภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ MR., MRS.,MISS.....

นามสกุลภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่.....

เกิดวันที่..... **เดือน**..... **พ.ศ**..... **อายุ**.....**ปี** **เชื้อชาติ**..... **สัญชาติ**.....

ศาสนา..... **อาชีพ(ถ้าไม่มีกรอกคำว่า "ไม่มี")**..... **กลุ่มเลือด**.....

ความพิการ..... **ส่วนสูง**..... **น้ำหนัก**.....

ความถนัด/ความสนใจพิเศษ.....

ระดับการศึกษาสูงสุด..... **แผนกวิชา/วิชาเอก**.....

จากสถานศึกษา..... **เมื่อ พ.ศ**..... **ได้ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม**.....

สถานที่ทำงาน..... **โทรศัพท์**.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน..... **หมู่ที่**..... **ซอย/ตรอก**.....

ถนน..... **ตำบล/แขวง**..... **อำเภอ/เขต**.....

จังหวัด..... **รหัสไปรษณีย์**..... **โทร**.....

บิดาชื่อ..... **นามสกุล**..... **อาชีพ**.....

มารดาชื่อ..... **นามสกุล** ..... **อาชีพ**.....

รายได้บิดาต่อปี..... **รายได้มารดาต่อปี**..... **รายได้ผู้ปกครองต่อปี**.....

จำนวนพี่น้องทั้งหมด..... **คน** **จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษา**.....**คน**

สถานภาพบิดามารดา ☐ **อยู่ด้วยกัน** ☐ **แยกกันอยู่** ☐ **อื่น ๆ** .....

ภรรยา/สามี (ถ้ามี) ชื่อ..... **นามสกุล**..... **อาชีพ**.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ระหว่างปิดภาค.....

.....

ผู้ที่สถาบันฯ สามารถติดต่อได้ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทร..... **มีความสัมพันธ์เป็น**.....**กับนักศึกษา**

ขอรับรองว่าข้อความที่กรอกไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ และบรรดาเอกสารต่าง ๆ เป็นเอกสารที่ถูกต้อง

(ลายมือชื่อ).....**นักศึกษา**

(.....)

(เขียนตัวบรรจง)

สำหรับเจ้าหน้าที่
ตรวจเอกสาร _____
เงินค่าธรรมเนียม _____

เอกสาร ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ

1. รูปถ่าย
2. สำเนาหลักฐานการศึกษา
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล
5. อื่นๆ.....