



# มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

## แบบลาพักการศึกษา และขอกลับเข้าศึกษา

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

สาขาวิชา..... คณะ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอ.

ลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... เนื่องจาก.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเคยลาพักการศึกษามาแล้ว ( ถ้ามี ) ครั้งที่ 1 เมื่อภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....  
ครั้งที่ 2 เมื่อภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

ขอกลับเข้าศึกษา เนื่องจากการลาพักการศึกษามาภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษา

<p>1. บันทึกความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>3. บันทึกความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ / คณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>2. บันทึกความเห็นหัวหน้าภาควิชา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4.บันทึกแผนการเงิน ได้รับชำระเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> ค่าลาพักการศึกษาจำนวนเงิน 300 บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ จำนวนเงิน 140 บาท ชำระในภาคการศึกษาที่ 1</p> <p>รวมเป็นเงิน.....บาท</p> <p>เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>

หมายเหตุ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว ไม่ต้องชำระเงินค่าลาพักการศึกษา 300 บาท