



แบบขอหนังสือรับรอง กว./กบ.ช.

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง/อื่นๆ).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา            -

สำเร็จการศึกษาหลักสูตร.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาไทย).....

.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ(ที่สามารถติดต่อได้).....

มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองผลการศึกษา ก.ว./กบ.ช. ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	ภาค/ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (ภาษาอังกฤษ)	หน่วยกิต	เกรด

จำนวน.....ฉบับ (ฉบับละ 50.- บาท)

(ลงชื่อ).....

(.....)นักศึกษา

<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่กองคลัง</b></p> <p>จำนวน..... ฉบับ ฉบับละ 50.- บาท รวม.....บาท (.....) รับชำระเงินแล้ว เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน..... ลงชื่อ..... (.....)เจ้าหน้าที่กองคลัง ...../...../.....</p>	<p><b>สำหรับนักศึกษา (เมื่อมาติดต่อรับเอกสาร)</b></p> <p>ได้รับเอกสารตามที่ประสงค์ข้างต้นแล้ว ลงชื่อ..... (.....) นักศึกษา ...../...../..... วันที่รับเอกสาร</p>
---	--